

Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Новокузнецкий техникум строительных технологий
и сферы обслуживания»

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель директора по УПР



Н.В. Зацепина

«01» сентября 2023г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ, ОФОРМЛЕНИЮ И ЗАЩИТЕ
ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ**

г. Новокузнецк
2023

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
I ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	5
1.1 Организация выполнения индивидуального проекта	5
1.2 Результаты выполнения индивидуального проекта	6
1.3 Требования к защите проектов	7
II ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОЕКТА	10
2.1 Требования к оформлению индивидуального проекта	10
2.2 Требования к оформлению текста	16
2.3 Требования к оформлению иллюстраций и графических материалов	17
2.4 Требования к мультимедийным презентациям	20
ПРИЛОЖЕНИЕ А Образец отзыва руководителя	23
ПРИЛОЖЕНИЕ Б Образец оформления титульного листа индивидуального проекта	24
ПРИЛОЖЕНИЕ В Образец оформления содержания	25
ПРИЛОЖЕНИЕ Г Образец оформления списка использованных источников	26

ВВЕДЕНИЕ

В учебные планы основных образовательных программ, в связи с организацией проектной деятельности обучающихся по требованиям ФГОС СОО, введен предмет «Основы проектной деятельности» и «Введение в специальность» с целью получения обучающимися теоретических знаний об исследовании и проектировании, а также формирования готовности к выполнению индивидуальных проектов. Завершается данная дисциплина дифференцированным зачетом с обязательным выполнением индивидуального проекта по общеобразовательному предмету, выбранному обучающимся из установленного перечня.

Выполнение индивидуального проекта направлено на формирование метапредметных результатов общеобразовательных дисциплин:

- 1) умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;
- 2) владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
- 3) готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- 4) умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники без-

опасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

5) владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;

б) владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.

Индивидуальный проект представляет собой учебное исследование или учебный проект, выполняемый обучающимся в рамках одного или нескольких учебных предметов с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний и видов деятельности, способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую).

В методических рекомендациях приводятся требования к индивидуальному проекту, его содержанию, тематике и оформлению.

Методические рекомендации помогут обучающимся организовать самостоятельную работу по выполнению проекта и качественно подготовиться к его защите.

1 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Проектная деятельность является обязательной частью учебной деятельности обучающихся. Невыполнение индивидуального проекта равноценно получению неудовлетворительной оценки.

Индивидуальный проект выполняется обучающимися 1-го или 2-го курсов, согласно учебному плану, самостоятельно в рамках учебного предмета «Основы проектной деятельности», а также одного или нескольких изучаемых общеобразовательных учебных предметов и должен быть представлен в виде завершеного учебного исследования или разработанного проекта.

Руководителем индивидуального проекта является преподаватель общеобразовательного предмета, выбранного обучающимся. Обучающиеся самостоятельно выбирают тему проекта. Тематика индивидуальных проектов разрабатывается преподавателями общеобразовательных учебных предметов (от 10 до 15 тем), не позднее сентября.

Темы проектов рассматриваются на заседаниях ЦМК и включаются в рабочие учебные программы по общеобразовательным предметам.

Кураторы групп контролируют занятость обучающихся в проектной деятельности.

Защита индивидуальных проектов проводится на занятиях по общеобразовательному предмету, что дает возможность публично представить результаты работы над проектами и продемонстрировать уровень овладения обучающимися отдельными элементами проектной деятельности.

1.1 Организация выполнения индивидуальных проектов

1. Общее руководство индивидуальными проектами осуществляет методист техникума.
2. Преподаватель предмета «Основы проектной деятельности» осуществляет консультации по особенностям выполнения индивидуальных проектов и контролирует качество оформления.
3. Преподаватели общеобразовательных дисциплин осуществляют контроль за выполнением проектов, проводят консультации для обучающихся по всем

вопросам учебного исследования или учебного проекта и обеспечивает обучающихся необходимыми методическими материалами.

4. На время выполнения индивидуальных проектов составляется расписание консультаций.

5. Работа обучающихся над проектами осуществляется в соответствии с графиком, составленным руководителем – преподавателем.

6. Каждый индивидуальный проект сопровождается *отзывом руководителя*, который содержит краткую характеристику деятельности обучающегося в ходе выполнения проекта (Приложение 1).

7. Руководителю проекта необходимо обеспечить соблюдение разработчиком проекта норм и правил цитирования, ссылок на различные источники.

1.2 Результаты выполнения индивидуального проекта

Результаты выполнения индивидуального проекта должны отражать:

- сформированность навыков коммуникативной, учебно-исследовательской деятельности, критического мышления;
- способность к инновационной, аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности;
- сформированность навыков проектной деятельности, а также самостоятельного применения приобретенных знаний и способов действий при решении различных задач;
- способность постановки цели и формулирования гипотезы исследования, планирования работы, отбора и интерпретации необходимой информации, структурирования, аргументации результатов исследования на основе собранных данных, презентации результатов.

Результат проектной деятельности должен иметь практическую направленность.

Результатом (продуктом) проектной деятельности может быть любая из следующих работ:

- письменная работа объемом от 10 до 20 листов (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчеты о проведенных исследованиях,

стендовый доклад и др.);

- материальный объект, макет, иное конструкторское изделие;
- мультимедийные продукты (веб-страница, видеоролик, сайт, игра, мультимедийная презентация).

1.3 Требования к защите проекта

Защита проекта происходит публично в сроки, определенные графиком защиты.

Обучающийся должен использовать мультимедийные формы для представления своего проекта.

Результаты выполнения проекта оцениваются по итогам рассмотрения комиссией представленного продукта, презентации обучающегося и отзыва руководителя.

На защите могут присутствовать представители администрации, методической службы, преподаватели, кураторы учебных групп.

Критерии оценки индивидуального проекта

Вывод об уровне сформированности навыков проектной деятельности делается на основе оценки всей совокупности основных элементов проекта по каждому из четырех критериев:

Таблица 1

Критерии оценки индивидуального проекта

1. Способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем	
Критерий 1.1. Поиск, отбор и адекватное использование информации	Баллы
Работа содержит незначительный объем подходящей информации из ограниченного числа однотипных источников	1
Работа содержит достаточно полную информацию из разнообразных источников	2
Критерий 1.2. Постановка проблемы	Баллы
Проблема сформулирована , гипотеза отсутствует (для исследовательских проектов)	1
Проблема сформулирована, обоснована , выдвинута гипотеза (для исследовательских проектов)	2
Критерий 1.3. Актуальность и значимость темы проекта	Баллы
Актуальность темы проекта и ее значимость для обучающегося обозначены фрагментарно, на уровне утверждений	1
Актуальность темы проекта и ее значимость раскрыты и обоснованы, тема имеет актуальность и значимость не только для обучающегося, но и для техникума, города, социума	2
Критерий 1.4. Анализ степени самостоятельности в ходе выполнения	Баллы

работы, формулировании выводов и перспектив	
Планирует ход выполнения работы, формулирует необходимые выводы, намечает перспективы работы с помощью руководителя	1
Самостоятельно планирует ход выполнения работы, формулирует необходимые выводы, намечает перспективы работы	2
Критерий 1.5. Личная заинтересованность автора, творческий подход к работе	
Работа шаблонная . Автор проявил незначительный интерес к теме проекта, не использовал возможности творческого подхода	1
Работа самостоятельная, демонстрирующая заинтересованность автора, представлен личный взгляд на тему проекта, применены элементы творчества	2
Критерий 1.6. Полезность и востребованность продукта	
Проектный продукт полезен после доработки , круг лиц, которыми он может быть востребован, указан неявно	1
Проектный продукт полезен , круг лиц, которыми он может быть востребован, указан . Названы потенциальные потребители и области использования продукта.	2
2. Сформированность предметных знаний и способов действий	
Критерий 2.1. Соответствие выбранных способов работы цели и содержанию проекта	
Часть используемых способов работы не соответствует теме и цели проекта, цели могут быть до конца не достигнуты	1
Способы работы достаточны и использованы уместно и эффективно , цели проекта достигнуты	2
Критерий 2.2. Глубина раскрытия темы проекта	
Тема проекта раскрыта фрагментарно	1
Тема проекта раскрыта, автор показал знание темы в рамках учебной дисциплины	2
Критерий 2.3. Качество проектного продукта	
Продукт не полностью соответствует требованиям качества (эстетика, удобство использования, соответствие заявленным целям)	1
Продукт полностью соответствует требованиям качества (эстетичен, удобен в использовании, соответствует заявленным целям)	2
Критерий 2.4. Использование средств наглядности, технических средств	
Средства наглядности, в т.ч. ТСО используются фрагментарно, не выдержаны основные требования к дизайну презентации	1
Средства наглядности, в т.ч. ТСО используются, выдержаны основные требования к дизайну презентации, подача материала логична, презентация и текст доклада полностью согласованы	2
3. Сформированность регулятивных действий	
Критерий 3.1. Соответствие требованиям оформления письменной части	
Предприняты попытки оформить работу в соответствии с методическими рекомендациями , придать ей соответствующую структуру	1
Работа отличается четким и грамотным оформлением в точном соответствии с методическими рекомендациями	2
Критерий 3.2. Постановка цели и задач, планирование способов их достижения	
Цель и задачи сформулированы, обоснованы , способы их достижения указаны частично	1
Цель и задачи сформулированы, обоснованы , способы их достижения указаны в	2

полном объеме	
Критерий 3.3. Сценарий защиты (логика изложения), грамотное построение доклада	Баллы
Тема и содержание проекта раскрыты фрагментарно , дано сравнение ожидаемого и полученного результатов	1
Тема и содержание проекта раскрыты, представлен развернутый обзор работы по достижению целей, заявленных в проекте	2
Критерий 3.4. Соблюдение регламента защиты (не более 5-7 мин.) и степень воздействия на аудиторию	Баллы
Материал изложен с учетом регламента, однако автору не удалось заинтересовать аудиторию	1
Автору удалось вызвать интерес аудитории и уложиться в регламент	2
4. Сформированность коммуникативных действий	
Критерий 4.1. Четкость и точность, убедительность и лаконичность, культура речи	Баллы
содержание всех элементов выступления дают представление о проекте; присутствуют грубые ошибки в культуре речи, наблюдаются немотивированные отступления от заявленной темы в ходе выступления	1
содержание всех элементов выступления дают представление о проекте; наблюдается правильность речи; точность устной и письменной речи; четкость речи, лаконичность, немотивированные отступления от заявленной темы в ходе выступления отсутствуют	2
Критерий 4.2 Умение отвечать на вопросы, умение защищать свою точку зрения	Баллы
Ответы на поставленные вопросы однословные, неуверенные. Автор не может защитить свою точку зрения	1
Автор проявляет хорошее владение материалом, уверенно отвечает на поставленные вопросы, доказательно и развернуто обосновывает свою точку зрения	2
Критерий 4.3. Умение осуществлять сотрудничество в процессе работы над проектом	Баллы
Работает в группе обучающихся, оказывает взаимопомощь, задает вопросы, необходимые для организации собственной деятельности	1
Работает в группе обучающихся, оказывает взаимопомощь, выстраивает продуктивное взаимодействие с одноклассниками и педагогами. Может брать инициативу на себя.	2

Оценивание проекта осуществляется на основании совокупности баллов, поставленных руководителем проекта и членами комиссии, переведенных в пятибалльную систему.

Обучающимся, получившим неудовлетворительную оценку по индивидуальному проекту, предоставляется право выбора новой темы или, по решению преподавателя, доработки прежней темы и определяется новый срок для ее выполнения.

2 ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОЕКТА

Требования к содержанию индивидуального проекта должны соответствовать специфике специальности или профессии, профилю реализуемой общеобразовательной программы (технический, социально-экономический, гуманитарный, естественнонаучный).

Структура проекта (письменной работы) включает в себя следующие элементы:

1. Титульный лист
2. Содержание
3. Введение
4. Основная часть
5. Заключение
6. Список использованных источников
7. Приложения.

2.1 Требования к оформлению индивидуального проекта

Титульный лист – это первая страница оформления индивидуального проекта. Номер на ней не ставится, но включается в общую нумерацию. Титульный лист должен содержать полное наименование профессиональной образовательной организации, тему индивидуального проекта, фамилию, имя, отчество обучающегося, наименование специальности, группу, фамилию, имя, отчество преподавателя – руководителя проекта, город, год.

Титульный лист должен быть оформлен в соответствии с приложением 2.

Содержание – включает наименование всех разделов и подразделов с указанием номеров страниц. Слово «СОДЕРЖАНИЕ» записывается в виде заголовка (симметрично тексту) заглавными буквами. Названия «ВВЕДЕНИЕ», «РАЗДЕЛОВ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ» записывается тоже заглавными буквами.

Образец оглавления приведен в приложении 3.

Введение – включает обоснование темы проекта, ее актуальность, краткую характеристику современного состояния научной проблемы (вопроса), которой посвящено исследование или проект, также необходимо описать: актуальность, цели и задачи исследования, объект и предмет исследования, тип проекта, образовательную область, учебную дисциплину, методы, использованные в работе над проектом.

Рекомендуемый объем – 2-3 страницы.

Примечание:

Актуальность проекта – это аргументация необходимости исследования темы проектной работы, раскрытие реальной потребности в ее изучении и необходимости выработки практических рекомендаций

В описании актуальности проекта можно включать формулировки:

1. *Актуальность и практический аспект данных проблем связан с тем....*
2. *Актуальность проекта заключается (или проявляется) в следующем...*
3. *Вопросы, касающиеся того-то или чего-то, являются актуальными...*

Объект исследования — это определенная область реальности, социальное явление, которое существует независимо от исследователя.

Предмет исследования — значимые с теоретической и практической точки зрения особенности, свойства или стороны объекта. Предмет исследования показывает, через что будет познаваться объект. Каждый объект исследования содержит несколько предметов исследования, и концентрация на одном из них означает, что другие не представляют практической значимости для исследователя.

Пример 1.

<i>Объект исследования</i>	<i>Предмет исследования</i>
<i>Озеро Лох-Несс</i>	<i>Легенды и мифы об озере</i>
<i>Студенты техникума</i>	<i>Зависимость студентов от Интернета</i>
<i>Обычаи в Германии</i>	<i>Историческая значимость обычаев</i>
<i>Семья</i>	<i>Взаимоотношения в семье</i>
<i>Английские предложения</i>	<i>Способы расположения слов в английских предложениях</i>

Отношения между объектом и предметом исследования принято опре-

делять, как отношения целого к частному. Один и тот же объект может быть предметом разных исследований или даже целых научных направлений.

Цель проекта — это мысленное предвидение результата. Она показывает то, чего хочет добиться обучающийся в своей проектной деятельности.

Для определения цели можно использовать следующие маркеры: *разработать, установить, обосновать, охарактеризовать, выявить, определить, экспериментально проверить, проанализировать, раскрыть, изучить и пр.*

Пример 1.

1. *Выявить влияние Интернета на психику человека.*
2. *Выявить факторы, влияющие на поведение подростков.*
3. *Доказать, что среди растений встречаются хищники.*

Задачи исследования — это подцели, последовательное выполнение которых ведет к достижению цели.

Формулировки задач имеют важное значение. Они определяют содержание индивидуального проекта. Количество задач может диктоваться главами или основными параграфами работы. Как правило, их количество колеблется от двух до четырех.

Формулировки задач могут начинаться словами: *изучить, раскрыть, описать, уточнить и дополнить понимание, выявить, систематизировать, разработать, проанализировать, исследовать и т.д.*

Пример 1.

1. *Провести анкетирование (опыт, эксперимент, наблюдение)*
2. *Рассмотреть различные архитектурные стили зданий и сооружений*
3. *Предложить рекомендации по...*
4. *Выявить причины, которые вызывают...*
5. *Сделать сравнительный анализ...*
6. *Составить краткий словарь...*

Задачи обязательно должны быть отражены в заключении, выводах и рекомендациях.

Методы исследования — это способы достижения цели исследователь-

ской работы.

Все методы исследования принято делить на 2 основные группы:

- теоретические
- эмпирические (научные).

Группа теоретических методов включает в себя: абстрагирование; аналогия; классификацию; обобщение; сравнительный анализ; синтез (объединение); изучение и анализ литературы; изучение и анализ документации, архивных источников и т. д.

Научные методы исследования включают в себя: эксперименты; наблюдение; опыты; расчеты, измерения; моделирование; беседу или интервью; опрос; описание и т. д.

Пример 1.

Методы исследования: наблюдение, интервью, анализ статистики, изучение СМИ, литературы.

Пример 2.

Методы исследования:

1. теоретический: теоретический анализ литературных источников, газет;
2. эмпирический: интервью, социологический опрос-анкетирование.

Пример 3.

Методы исследования: теоретический анализ и обобщение научной литературы, периодических изданий об истории города из архивов и фондов музеев, библиотек, экскурсии в окрестностях, где происходили исторические события.

Пример 4.

Методы исследования:

- библиографический анализ литературы и материалов сети Internet;
- системный анализ;
- выделение и синтез главных компонентов.

Пример 5.

Методы исследования:

- изучение и анализ литературы;
- опрос сотрудников;
- анализ полученных данных.

Изложенное представим в виде логической схемы последовательности разработки и изложения основного научного аппарата индивидуального проекта:

$A \rightarrow O \rightarrow P \rightarrow C \rightarrow Z \rightarrow M$

A - актуальность, O – объект, P - предмет, C - цель, Z - задачи, M - методы

Основная часть – раскрывает содержание темы (10-13 стр.), делится на 2 раздела, а разделы на подразделы (в разделе не менее 2-х и не более 3-4-х подразделов), посвященные более узким вопросам темы в соответствии с планом. Первый раздел носит теоретический, второй - практический характер. В основной части излагается история вопроса, дается обзор изученной литературы, представляется исследовательский материал, полученный в ходе работы над проектом, дается описание творческого, материального продукта, который подлежит публичной защите. Проектная работа должна содержать анализ поставленной проблемы исследования, соответствующие выводы и рекомендации по конкретной практической ситуации.

В конце каждого раздела должны содержаться выводы по изложенному материалу.

Обучающийся обязан делать ссылки на используемые им источники и нормативно-правовой материал. Ссылки на текстовые документы (книги) следует указывать порядковым номером по списку использованных источников, выделенным квадратными скобками, например, «Гегель в «Феноменологии духа» представил духовную культуру человечества как... [5].»

В ссылках на определённый фрагмент документа должны быть указаны номера страниц цитируемого документа, например, [1, с.3], [33, с.201-202]. При необходимости после номера источника указываются уточняющие данные (страница, рисунок, приложение и т.п.). Например, [5, с.112, рисунок 6], [17, с.34, таблица 3].

Заключение – состоит из 2-3 стр., в нем излагаются:

- заключение о выполнении цели и задач, поставленных в работе;
- наиболее важные выводы (сумма выводов из глав), полученные в результате исследования;
- возможные перспективы дальнейшего изучения проблемы;
- научная новизна и практическая значимость проблемы.

Список использованных источников – содержит источники информации, использованные автором в процессе работы над проектом.

Список источников информации является обязательной составной частью проектной работы и отражает степень изученности материала. Он состоит из совокупности библиографических записей, включающих описания использованных или цитированных произведений печати и других документов.

Используется алфавитный способ расположения материала в списке, при котором источники информации группируются по алфавиту фамилии авторов и заглавий книг и статей, работы авторов однофамильцев – по алфавиту инициалов.

Список источников должен охватывать не менее 7-13 различных материалов по изученной теме.

Основное требование к составлению списка источников – единообразное оформление и соблюдение ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание: общие требования и правила составления».

Образец оформления списка использованных источников в приложении 4.

Приложения – содержат рисунки, таблицы, графики, диаграммы, расчеты и другой информационный материал, который целесообразно приводить по тексту работы.

Приложения обозначают цифрами. После слова "Приложение" следует цифра, обозначающая его последовательность. На каждом листе в верхнем правом углу пишут «Приложение 1», «Приложение 2» и т.д. Нумерация ли-

стов приложений должна быть сквозная и является продолжением общей нумерации работы.

Приложение должно иметь *заголовок*, который записывается симметрично относительно текста с *прописной буквы отдельной строкой по центру страницы*.

2.2 Требования к оформлению текста

Необходимо соблюдать требования и к **оформлению текстов** индивидуальных проектов.

Формат страницы - А 4; шрифт – **TimesNewRoman**; кегль – **14**; межстрочный интервал – **1,5**. Текст следует размещать на **одной** стороне листа бумаги с соблюдением следующих размеров полей: левое – **30 мм**, правое – **20 мм**, верхнее – **20 мм**, нижнее – **20 мм**.

Расстановка **переносов** - автоматически, **абзац - 1, 25 пт.**, выравнивание - по ширине.

В работе используется сквозная нумерация страниц арабскими цифрами, включая библиографию и приложения. На первой и второй странице (титальном листе и Содержании) номер не ставится. Номер страницы проставляется арабскими цифрами **в правом нижнем углу**.

Основную часть индивидуальных проектов следует делить на разделы, подразделы и пункты. Пункты, при необходимости, могут делиться на подпункты.

Разделы, подразделы, пункты и подпункты следует нумеровать арабскими цифрами и записывать с абзацного отступа. После номера раздела, подраздела, пункта и подпункта в тексте точку не ставят.

Разделы, подразделы должны иметь заголовки. Пункты, как правило, заголовков не имеют. Заголовки должны четко и кратко отражать содержание разделов, подразделов. Заголовки разделов, подразделов и пунктов следует печатать с абзацного отступа с прописной буквы, не подчеркивая. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. В заголовке точка не ставится.

Пример 1:

1 ТИПЫ И ОСНОВНЫЕ РАЗМЕРЫ

1.1

1.2 Нумерация пунктов первого раздела

2 ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ

2.1

2.2 Нумерация пунктов второго раздела

Наименование раздела должно записываться в виде заголовка **прописными буквами**. Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всей работы, обозначаться арабскими **цифрами** и записываться с **абзацного отступа**. Таким образом, заголовки разделов должны начинаться с **цифры** и печататься **прописными буквами с абзацного отступа** (номер шрифта 14).

Пример 2:

1 СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА ДЕТСТВА

Заголовки структурных частей работы (содержание, введение, заключение, список использованных источников) выполняются **прописными буквами (14 размера) симметрично тексту** (центрируются) и не нумеруются.

Пример 3:

ВВЕДЕНИЕ

Каждая глава, а также введение, заключение, список использованных источников, приложения начинаются с новой страницы.

Наименование подразделов (параграфов) записывают в виде заголовков с **абзацного отступа строчными буквами** (кроме первой прописной, номер шрифта 14).

Пример 4:

1.1 Развитие мотивации достижения успехов

Не допускаются словосочетания, которые не несут смысловой нагрузки, такие как: «В результате вышеизложенного...», «В данной работе сделана попытка рассмотреть...» и т.д.

Не рекомендуется использовать местоимения и глаголы в первом лице. Так, например, вместо выражений «я считаю», «по моему мнению», следует писать: «автор считает», «по мнению автора», «полагаем», «на наш взгляд» и т.д.

2.3 Требования к оформлению иллюстраций и графических материалов

Иллюстрации в индивидуальном проекте (графики, схемы, диаграммы, чертежи, фотоснимки) именуют **рисунками**. Количество иллюстраций должно быть достаточным для пояснения излагаемого текста. Иллюстрации следует располагать в работе непосредственно после ссылки на них в тексте, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице.

Все иллюстрации нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах всей работы, например: *Рисунок 1*, *Рисунок 2* и т.д. Все иллюстрации должны быть пронумерованы (внизу, по центру).

При ссылках на иллюстрации следует писать «... в соответствии с рисунком 1», а при ссылках на ранее упомянутые иллюстрации добавляют сокращенное слово «смотри», например, «см. рисунок 2».

Нельзя размещать рисунок в индивидуальном проекте без предварительного упоминания о нём в тексте.

Иллюстрации каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. Например — Рисунок А.3.

Пример 1.



Рисунок 1. Графическое изображение эмоций

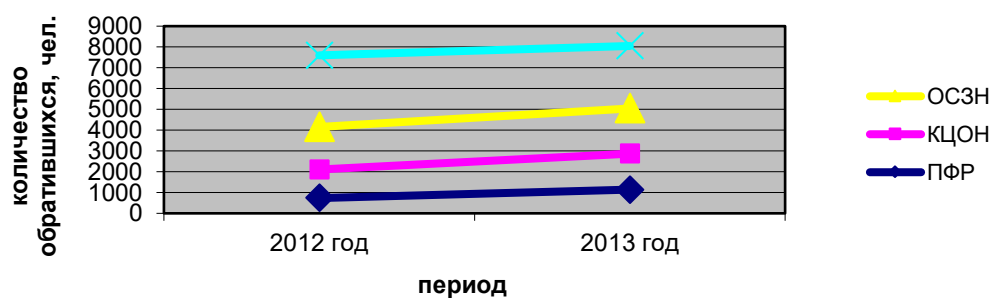


Рисунок 2. Динамика обращения граждан

Таблицы в индивидуальном проекте следует размещать так, чтобы их можно было читать без поворота работы или с поворотом по часовой стрелке. Допускается помещать таблицу вдоль длинной стороны листа документа.

Все таблицы, если их несколько, нумеруются арабскими цифрами, без указания знака номера, в пределах главы. Номер размещают в правом верхнем углу над заголовком таблицы после слова "Таблица...». Каждая таблица должна иметь заголовок и номер (знак № и точку в конце не ставят).

Таблицы каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. Если в документе одна таблица, она должна быть обозначена "Таблица 1" или "Таблица В.1", если она приведена в приложении.

В таблице допускается написание материала через **один интервал**, а также **шрифтом меньше, чем основной текст**.

Формулы выделяются из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы должна быть оставлена одна свободная строка. Если формула не уместится в одну строку, она переносится после знаков: равенства (=), сложения (+), вычитания (-), умножения (x), деления (:), других математических знаков. Нумеровать следует наиболее важные формулы, на которые имеются ссылки в последующем тексте. Не рекомендуется нумеровать формулы, на которые нет ссылок в тексте. Порядковые номера формул обозначают арабскими цифрами в круглых скобках, у правого края страницы. Если в работе только одна формула, то её номер не указывается.

Пояснение значений символов и числовых коэффициентов приводится непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле. Значение каждого символа и числового коэффициента следует давать с новой строки. Первую строку пояснения начинают со слова "где" без двоеточия. В последней строке пояснения указывается источник.

Пример 1.

Размер накопительной части трудовой пенсии по старости НЧ, руб., определяется по формуле (1)

$$НЧ = ПН / T, \quad (1)$$

где ПН – сумма пенсионных накоплений застрахованного лица, учтённых в специальной части его индивидуального лицевого счёта по состоянию на день, с которого указанному лицу назначается накопительная часть трудовой пенсии;

T – количество месяцев ожидаемого периода выплаты трудовой пенсии по старости.

Ссылки в тексте на номер формулы дают в скобках.

Пример 2.

«... в формуле (1) ...».

Формулы, следующие одна за другой и не разделенные текстом, разделяют запятой.

Переносить формулы на следующую строку допускается только на знаках выполняемых операций, причем знак в начале следующей строки повторяют. При переносе формулы на знаке умножения применяют знак «х».

2.4 Требования к мультимедийным презентациям

Презентация содержит основные положения и результаты проекта, может включать авторские фото-, видео- и аудиоматериалы.

Презентация должна содержать титульный лист, информационные и заключительные слайды. На титульном слайде отражается тема презентации, основные сведения об авторе проекта (фамилия, имя, отчество, ПОО, город,

год). На заключительном слайде указываются источники информации и иллюстративный материал (автор, год издания и т.д.).

Каждый слайд должен представлять собой звено, логически связанное с темой доклада, и работать на общую идею презентации, иметь простую, понятную структуру и содержать текстовые или графические элементы, несущие в себе зрительный образ как основную идею слайда.

Вся презентация должна быть выдержана в едином стиле, на базе одного шаблона.

Стиль включает в себя:

- общую схему шаблона: способ размещения информационных блоков; общую цветовую схему дизайна слайда;
- цвет фона или фоновый рисунок; декоративный элемент небольшого размера;
- параметры шрифтов (гарнитура, цвет, размер);
- способы оформления иллюстраций, схем, диаграмм, таблиц и др.

Цветовая схема должна быть одинаковой на всех слайдах. В стилевом оформлении презентации не рекомендуется использовать более трех основных цветов и более трех типов шрифта.

Не рекомендуется смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Гладкие (плакатные) шрифты, то есть шрифты без засечек (Arial, Tahoma, Verdana) легче читать с большого расстояния, чем шрифты с засечками (Times New Roman).

Рекомендуемые размеры шрифтов:

- для заголовков не менее 24 пунктов и не более 50, оптимально – 32 пункта;
- для основного текста – не менее 18 пунктов и не более 32, оптимально – 24 пункта.

С точки зрения эффективного восприятия текстовой информации, один слайд в среднем должен содержать 7-13 строк. На слайде следует располагать список не более из 5-6 пунктов, в каждом из которых – не более 5-6 слов.

Количество текста в слайде регламентируется тем, что презентация – это конспект ключевых тезисов работы (тезисный план). Поэтому размещать выдержки из работы нецелесообразно.

Если используются таблицы на слайдах, то текстовая информация должна хорошо читаться. Размер шрифта определяется в соответствии с требованиями к тексту, представленными выше. Шрифт таблицы может быть на 1 – 2 пункта меньше, чем основной текст на слайде. Одну таблицу можно разместить на несколько слайдах (с сохранением заголовков) во избежание мелкого шрифта.

Если используются схемы, то на одном слайде рекомендуется размещать не более одной схемы. Схема располагается в центре слайда, заполняя всю его площадь. Количество элементов на схеме определяется, с одной стороны, ее назначением, а с другой - элементарным правилом «разумности» с точки зрения зрительного восприятия.

ОТЗЫВ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

на индивидуальный проект обучающегося группы _____

Специальность _____
(код и наименование специальности)

(ФИО обучающегося)

Тема _____

Оценка показателей

1. Способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем	
Критерий 1.1. Поиск, отбор и адекватное использование информации	Баллы
Работа содержит незначительный объем подходящей информации из ограниченного числа однотипных источников	1
Работа содержит достаточно полную информацию из разнообразных источников	2
Критерий 1.4. Анализ степени самостоятельности в ходе выполнения работы, формулировании выводов и перспектив	Баллы
Планирует ход выполнения работы, формулирует необходимые выводы, намечает перспективы работы с помощью руководителя	1
Самостоятельно планирует ход выполнения работы, формулирует необходимые выводы, намечает перспективы работы	2
Критерий 1.5. Личная заинтересованность автора, творческий подход к работе	Баллы
Работа шаблонная. Автор проявил незначительный интерес к теме проекта, не использовал возможности творческого подхода	1
Работа самостоятельная, демонстрирующая заинтересованность автора, представлен личный взгляд на тему проекта, применены элементы творчества	2
2. Сформированность предметных знаний и способов действий	
Критерий 2.1. Соответствие выбранных способов работы цели и содержанию проекта	Баллы
Часть используемых способов работы не соответствует теме и цели проекта, цели могут быть до конца не достигнуты	1
Способы работы достаточны и использованы уместно и эффективно, цели проекта достигнуты	2
Критерий 2.2. Глубина раскрытия темы проекта	Баллы
Тема проекта раскрыта фрагментарно	1
Тема проекта раскрыта, автор показал знание темы в рамках учебной дисциплины	2
4. Сформированность коммуникативных действий	
Критерий 4.3. Умение осуществлять сотрудничество в процессе работы над проектом	Баллы
Работает в группе обучающихся, оказывает взаимопомощь, задает вопросы, необходимые для организации собственной деятельности	1
Работает в группе обучающихся, оказывает взаимопомощь, выстраивает продуктивное взаимодействие с одноклассниками и педагогами. Может брать инициативу на себя.	2

Выводы _____
(соответствие требованиям, предъявляемым к данному типу работ)

Рекомендации _____
(рекомендовано/не рекомендовано к защите)

« _____ » _____ 20 ____ г.

(ФИО руководителя/ подпись)

Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Новокузнецкий техникум строительных технологий и сферы
обслуживания»

Специальность: 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ

по дисциплине (нам)

«География»

по теме

«Перспективы развития международного туризма в России»

Руководитель индивидуального проекта	<u>20.12.2023</u> Дата	_____	_____
		подпись	(ФИО)
Выполнил студент группы МО -22	<u>20.12.2023</u> Дата	_____	_____
		подпись	(ФИО)

Оценка по результатам защиты _____

г. Новокузнецк
2023

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1 ЭЛЕМЕНТЫ ЦВЕТОЧНО-ДЕКОРАТИВНОГО ОФОРМЛЕНИЯ	5
1.1 Классификация цветников	5
1.2 Типы клумбовых растений	11
2 УСТРОЙСТВО ЦВЕТНИКА	20
2.1 Ассортиментная ведомость	21
2.2 Уход и содержание цветника	30
2.3 Анализ затрат на формирование цветника	39
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	46
ПРИЛОЖЕНИЕ А	51
ПРИЛОЖЕНИЕ Б	52

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. **Жарова, М.** Психология : учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования / Марина Жарова ; под редакцией О. С. Шевченко. – Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2018. – 368 с. – ISBN 978-5-9704-4401-6. – Текст : непосредственный.
2. **Российская Федерация. Законы.** Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации : Федеральный закон № 131-ФЗ : принят Государственной Думой 16 сентября 2003 года : одобрен Советом Федерации 24 сентября 2003 года. – Москва : Проспект ; Санкт-Петербург : Кодекс, 2017. – 158 с. – ISBN 978-5-392-26365-3. – Текст : непосредственный.
3. **Российская Федерация. Кодексы.** Водный кодекс РФ : от 03.06.06 г. № 74-ФЗ, в редакции от 15.04.2019 г. – Текст : электронный // КонсультантПлюс : компьютерная справочная правовая система / компания «КонсультантПлюс». — Москва, 1997- . – URL: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc;base=LAW;n=183088>. - (дата обращения: 30.05.2019). – Режим доступа: свободный.
4. **Электронная библиотека** : библиотека диссертаций : сайт / Российская государственная библиотека. – Москва : РГБ, 2003- . – URL: <http://diss.rsl.ru/?lang=ru> (дата обращения: 20.05.2019). – Режим доступа: для авторизованных пользователей. – Текст : электронный.

